

## ملاحظات عامة :

### طلبات النشر عبر الإنترنت

سبق لك الحصول على اسم دخول/كلمة مرور في دراسات: العلوم الانسانية و الاجتماعية؟  
إذهب إلى صفحة الولوج

أتريد اسم دخول/كلمة مرور؟

إذهب إلى صفحة التسجيل <http://dirasat.ju.edu.jo/SSO/home/SignUp?journal=hss>

التسجيل في المجلة والدخول في الموقع مطلوبان لتقديم طلبات النشر عبر الإنترنت وللتحقق من حالة طلب النشر ومتابعة  
مراحله .

## شروط النشر:

تصدر مجلة دراسات في أعداد متخصصة وذلك في الحقول التالية: العلوم الإدارية، العلوم الإنسانية والاجتماعية، العلوم  
التربوية، علوم الشريعة والقانون.

تنشر مجلة دراسات البحوث العلمية الأصيلة للباحثين في هذه التخصصات كافة، من داخل الجامعة الأردنية وخارجها،  
مكتوبة باللغة العربية أو الإنجليزية أو الفرنسية. ويشترط في البحث ألا يكون قد نشر أو قدم للنشر في أي مكان آخر، وعلى  
الباحث أن يتعهد بذلك خطياً عند تقديم البحث للنشر، وتخضع جميع البحوث للتقويم حسب الأصول العلمية المتبعة.

## تعليمات للباحثين :

1. تسلم نسخة إلكترونية من البحث عبر الموقع <https://journals.ju.edu.jo/DirasatHum> تحت برنامج  
Microsoft Word بصيغة doc أو بصيغة .dox .
2. يُطبع البحث بواسطة الحاسوب بمسافات واحدة بين الأسطر شريطة ألا يزيد عدد صفحاته على 30 صفحة (وبواقع  
7500 كلمة، حجم الحرف 13) بما في ذلك الجداول والصور والرسومات ويستثنى من هذا العدد الملاحق والاستبانات،  
وتكتب أسماء الباحثين ثلاثية باللغتين العربية والإنجليزية، كما تذكر عناوين وظائفهم الحالية ورتبهم العلمية.
3. العناوين الرئيسية والفرعية: تستخدم داخل البحث لتقسيم أجزاء البحث حسب أهميتها، ويتسلسل منطقي، وتشمل العناوين  
الرئيسية: عنوان البحث، الملخص، الكلمات الدالة، المقدمة، إجراءات التجربة، النتائج، الشرح، الاستنتاج، المراجع.
4. يرفق مع البحث ملخص باللغة العربية وآخر باللغة الإنجليزية، على ألا تزيد كلمات الملخص على (100) كلمة.
5. تكتب بعد الملخص الكلمات الدالة للبحث.(Keywords)
6. تطبع الجداول والأشكال داخل المتن و ترقيم حسب ورودها في المخطوط، وتزود بعناوين، ويشار إلى كل منها  
بالتسلسل، وتستخدم الأرقام العربية (1,2,3...) في كل أجزاء البحث.
7. كل بحث يجب ان يشمل على مانسبته 20% من المراجع الاجنبية ويستثنى من ذلك أبحاث الشريعة واللغة العربية.

8. يعطى الباحث مدة أقصاها 4 شهور لإجراء التعديلات على بحثه ان وجدت، والمجلة بعد ذلك الغاء الملف البحثي تلقائيا في حال تجاوز المدة المذكورة اعلاه.
9. يلتزم الباحث بدفع النفقات المالية المترتبة على اجراءات التقويم في حال طلبه سحب البحث ورغبته في عدم متابعة اجراءات النشر.
10. لا تجيز المجلة بأي حال من الأحوال سحب الأبحاث بعد قبولها للنشر ومهما كانت الأسباب.

### التوثيق (قائمة المراجع):

- يُشار إلى المراجع في المتن بالاسم الاخير للمؤلف وسنة النشر بين قوسين. مثال: أحمد زهران يوثق (زهران، 1975)، (Petersen, 1991). أما الباحثون في تخصصات الشريعة والقانون فقط فيمكنهم تهميش المراجع باستخدام الأرقام المتسلسلة بين قوسين هكذا: (1)، (2)، (3)، وتبين بإيجاز في قائمة بأخر البحث بحسب تسلسلها في المتن؛ على أن توضع قبل قائمة المصادر والمراجع.
- توثق المصادر والمراجع في قائمة واحدة في نهاية البحث، وترتب هجائياً حسب الاسم الاخير للمؤلف، هكذا: اسم العائلة، (أول حرف من الاسم الأول للمؤلف). (سنة النشر) عنوان الكتاب، رقم الطبعة مدينة النشر: دار النشر. ص من- الى .
- مثال: ناصر الدين الاسد، مصادر الشعر الجاهلي يوثق:
- الأسد، ن. (1955) مصادر الشعر الجاهلي، ط1 مصر: دار المعارف. ص160-180.
- Rivera, J., and Rice, M. (2002) A Comparison of Student Outcomes and Satisfaction Between Traditional and Web-Based Course Offerings, Jordan. p100 - 150
12. عند قبول البحث للنشر يوقع الباحث على انتقال حقوق ملكية البحث الى عمادة البحث العلمي بالجامعة الأردنية.
13. لهيئة التحرير الحق بإجراء اية تعديلات من حيث نوع الحرف ونمط الكتابة، وبناء الجملة لغوياً بما يتناسب مع نموذج المجلة المعتمد لدينا.
14. قرار هيئة التحرير بالقبول أو الرفض قرار نهائي مع الإحتفاظ بحقها بعدم ابداء الأسباب.
15. يزود الباحث بنسخة واحدة من العدد الذي نشر فيه بحثه، بالإضافة الى 20 نسخة من المستلات ويمكن الحصول علي المزيد من النسخ إلكترونياً من موقع المجلة.
16. ترسل البحوث وجميع المراسلات المتعلقة بالمجلة إلى:

E-Mail: [dirasath@ju.edu.jo](mailto:dirasath@ju.edu.jo)

<https://journals.ju.edu.jo/DirasatHum>

الجامعة الأردنية

عمان 11942 – الأردن

هاتف: +962-6-251045355000/Ext.

فاكس: +962-6-5300815

## متطلبات تحضير طلب النشر

كجزء من عملية تقديم طلب النشر، على المؤلفين التأكد من كون طلباتهم مستوفية لجميع الفقرات الآتية، وعليه، فقد تُرد الطلبات التي لا تلبي تلك الضوابط.

**-The submission has not been previously published, nor is it before another journal for consideration (or an explanation has been provided in Comments to the Editor).**

-The submission file is in Microsoft Word document file format.

-The text adheres to the stylistic and bibliographic requirements outlined in the [Author Guidelines](#).

-The instructions in [Ensuring a Blind Review](#) have been followed.

## بيان الحقوق الفكرية

**DIRASAT** owns the copyright of each article it publishes. The author(s) has to get the approval of the Editor-in-Chief for any other uses of the article.

## بيان الخصوصية

The names and email addresses entered in this journal site will be used exclusively for the stated purposes of this journal and will not be made available for any other purpose or to any other party.